



Préparation opérationnelle à l'emploi collective - POEC

Assistant(e) de vie aux familles

Code ROME : K1302

Formacode : 42056

L'assistant(e) de vie aux familles (ADVF) contribue au bien-être des personnes au sein de leur foyer en respectant leur dignité, leur intégrité, leur vie privée et leur sécurité. Pour permettre aux personnes âgées ou malades, aux personnes en situation de handicap de maintenir leur autonomie et de continuer à vivre à domicile, l'ADVF les aide en mettant en œuvre les gestes et techniques appropriés dans le respect de l'intimité et l'écoute de la personne.

1 OBJECTIFS

Préparer, acquérir et valider le titre professionnel d'Assistant/e de vie aux familles :

CCP1 :

- Entretien du logement et du linge d'un particulier

CCP2 :

- Accompagner la personne dans les actes essentiels du quotidien

CCP3 :

- Relayer les parents dans la prise en charge de leurs enfants à leur domicile

Obtenir le certificat Sauveteur Secouriste du Travail (SST).

DURÉES ET DATES

- du 21/12/2020 au 18/03/2021
- 330 heures en centre de formation
- 70 heures de stage en entreprise
- Stages pratiques : du 01/02/2021 au 05/02/2021 et du 01/03/2021 au 05/03/2021.
- Intensité horaire hebdomadaire : 35 h du lundi au vendredi.

LIEU DE FORMATION

AFPA
Avenue des Allobroges 26100 ROMANS

MODALITÉS DE SÉLECTION DES CANDIDATS

Réunion d'information le 17 Novembre 2020 à 8 h 45 à l'AFPA de Romans.

Sur inscription obligatoire auprès de votre Pôle Emploi A l'accueil, par mail auprès de votre référent ou au 3949 Covid 19 - Venir avec un masque et un stylo

CONTACT ORGANISME DE FORMATION

@ agnes.deras@afpa.fr / tél : 0629158760

2 PUBLIC ET PRÉ-REQUIS

- Demandeurs d'emploi
- Savoir lire, écrire, compter
- Permis de conduire
- Ne pas posséder le certificat ADVF

3 MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

- Apprentissage par des mises en situations professionnelles reconstituant l'exercice du métier.
- Apports théoriques et réglementaires en lien direct avec le métier visé.
- Alternance de travaux accompagnés et en autonomie
- Livrets d'apprentissages et ressources pédagogiques numériques.
- Formation 100% en présentiel avec mises en situation en entreprise.

4 PROGRAMME

MODULE 1

Entretien le logement et le linge d'un particulier

70 heures

- Établir une relation professionnelle lors des interventions
- Organiser avec la personne les tâches domestiques
- Prévenir les risques domestiques et travailler en sécurité
- Respecter l'intimité, les goûts et habitudes de la personne
- Mettre en œuvre les techniques et gestes professionnels appropriés dans l'entretien du logement, du linge

MODULE 2

Accompagner les personnes dans les actes essentiels du quotidien – 140 heures

- Établir une relation professionnelle avec la personne et son entourage
- Organiser avec la personne les actes à accomplir
- Prévenir les risques, faire face aux situations d'urgence et/ou mettre en place un relais
- Contribuer à l'autonomie physique, intellectuelle et sociale de la personne
- Mettre en œuvre les techniques et gestes professionnels appropriés dans l'aide à la toilette et à l'habillage, aux déplacements, à l'alimentation

MODULE 3

Relayer les parents dans la prise en charge de leurs enfants à leur domicile-70 heures

- Avoir une posture professionnelle
- Mettre en œuvre les techniques et gestes professionnels appropriés aux enfants
- Prévenir les risques et travailler en sécurité avec les enfants
- Connaître les différentes phases de développement des apprentissages des enfants
- Communiquer avec les parents

Validation du SST-sauveteur secouriste du travail-14 heures

Deux Périodes de formation en entreprise – 70 heures

Validation du titre professionnel -35 heures

5 DÉBOUCHÉS

Le titre professionnel d'assistant/e de vie aux familles permet d'exercer un emploi d'aide à domicile, d'assistant(e) de vie ou d'auxiliaire de vie au domicile de personnes âgées, mais aussi dans des structures spécialisées.

Plus d'informations

Contactez votre conseiller OPCO EP et retrouvez-nous sur opcoep.fr

Cette POEC est financée par l'Etat, dans le cadre du Plan d'Investissement dans les Compétences (PIC)

